

לחברה הכלכלית לפיתוח דרום השרון בע"מ

דרוש/ה מנהל אגף פיתוח עסקי

מכרז כ"א מס' 03/23

תיאור המשרה: מנהל אגף פיתוח עסקי

היקף משרה: 100%

כפיפות ארגונית: מנכ"ל החברה הכלכלית

רמת שכר -

60%-70% משכר המקסימלי הנורמטיבי של מנכ"ל התאגיד/חברה כלכלית דרום השרון בע"מ.

ייעוד: גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות החברה הכלכלית בתחום הפיתוח העסקי

תיאור התפקיד:

1. הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של אגף

פיתוח עסקי

א. הגדרת מטרות אגף תוך שימוש בסטנדרטים ספציפיים וברי מדידה.

ב. ניסוח תכנית פעולה הכוללת מטרות ויעדים, אמצעים למימושם, תחומי אחריות ומערכת בקרה.

ג. הצגת מדיניות החברה לעובדי האגף.

ד. הנחית עובדי האגף בנוגע לגיבוש תכנית העבודה, כולל לוחות זמנים, יעדים ויעדי ביניים.

ה. עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות.

2. פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת באגף

א. מיפוי כלל הפעולות הנדרשות לביצוע עבודת האגף

ב. הגדרת מבנה האגף, כולל חלוקת אחריות וסמכויות.

קריית המועצה ת.ד. 500 נווה ירק 49945

טל': 03-9000620 פקס: 03-9000622

E-mail: elazar@dsharon.org.il

אתר: www.dsharon.co.il

ג. הגדרת מדדי ביצוע.

ד. הקצאת משאבים וכלים נוספים הדרושים לביצוע עבודת האגר.

ה. פיקוח על התקדמות בביצוע התכניות.

3. ניהול צוות העובדים באגר

א. הנחיית עובדי האגר בביצוע המטלות.

ב. וידוא ביצוע ההנחיות.

ג. מתן משוב לעובדי האגר.

4. פיתוח עסקי

א. ייזום מקורות הכנסה עצמיים.

ב. שיתופי פעולה עם המגזר הפרטי והציבורי.

ג. יצירת פרויקטים מניבים, יזמות וחדשנות.

ד. יצירת יזמויות בשיתוף היישובים ובדגש על קידום תעסוקה ואזורי תעסוקה.

ה. ייזום, ליווי, עידוד וסיוע לעסקים קיימים ופוטנציאליים ברחבי המועצה האזורית

דרום השרון, בהתאמה מלאה עם מדיניות המועצה והישובים.

ו. הגדלת מגוון השירותים של המגזר הפרטי לתושבים ולאזרחים, פיתוח מקומות

עבודה.

ז. סיוע בתחום התיירות והתחבורה הציבורית הגמישה.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

קריית המועצה ת.ד. 500 נווה ירק 49945

טל': 03-9000622 פקס: 03-9000622

E-mail: elazar@dsharon.org.il

אתר: www.dsharon.co.il

מכונים היום שלציף האגר

- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.
או
- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
או
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי:

שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה, אנגלית וערבית – יתרון.
- יישומי מחשב – שליטה מלאה בתוכנות OFFICE.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות

כישורים אישיים: יוזמות, ראש גדול, בעל/ת כושר ביטוי גבוה, שירותיות, אחריות, יחסי אנוש מעולים, ייצוגיות, יכולת עמידה מול קהל, אמינות ומהימנות אישית, יצירתיות וחדשנות, קפדנות ודייקנות בביצוע, כושר למידה, ארגון וסדר, מרץ ופעלתנות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ.

הגשת מועמדות:

- את הבקשות בצרוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על דרישות בתנאי הסף והמלצות יש לשלוח למייל elazar@dsharon.org.il לא יאוחר מיום 05/02/2023 שעה 12:00
- החברה הכלכלית רשאית להחליט על הפניית המועמדים למבדקי התאמה.
- תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הגיוון התעסוקתי הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד המשתייך לקבוצת האוכלוסייה הזכאית, ימסור בכתב בעת הגשת המועמדות מידע בדבר השתייכותו לקבוצה זו.
- תינתן עדיפות למועמדים בעלי מוגבלויות ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד. מועמד הנדרש להתאמות ייצרף את פירוט ההתאמות הנדרשות לו ומסמכים מתאימים לעניין זה.
- חוזה העסקה יאושר ע"י משרד הפנים.

* בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.